

Moderation und Präsentation für  
Trainer (m/w)

Vom 10. – 11. Juli 2012  
in Göttingen



## Moderation und Präsentation für Trainer (m/w)

Seminare und Trainings sind keine Informationsveranstaltungen. Wenn Sie als Trainer/in arbeiten oder beabsichtigen, dies zu tun, und noch keine Ausbildung oder Fortbildung in den Bereichen Moderation und Präsentation erhalten haben, dann sind Sie in diesem Seminar gut aufgehoben. Dieses Seminar bildet einen Baustein in der Vermittlung grundlegender Kompetenzen einer Trainerin/ eines Trainers.

Die zentralen Aspekte der Moderation und Präsentation in Seminaren und Trainings werden hier als Elemente einer Seminar Didaktik der Erwachsenenbildung aufgefasst und für den Einsatz in eigenen Seminaren aufbereitet.

Moderation ist ganz allgemein eine Form der Gesprächsleitung und eine Methode, die Arbeit von Gruppen und Teams zu erleichtern und effizienter zu gestalten. Das gilt nicht nur für Besprechungen oder Projekttreffen, sondern insbesondere auch für Trainings und Seminare. Moderation will „Betroffene“ zu „Beteiligten“ machen.

Vor diesem Hintergrund werden neben den klassischen Moderations-Tools auch aktivierende Methoden zur Initiierung und Gestaltung von Lernprozessen vermittelt. Als Seminarleiter/in bzw. Trainer/in ist man jedoch nicht nur in der Rolle des Moderators, sondern man tritt auch als Redner oder Präsentator auf der „Bühne“ eines Seminarraumes in Erscheinung.

## Themen und Inhalte

In dem Seminar erhalten Sie Gestaltungshilfen zur Professionalisierung Ihrer Moderations- und Präsentationspraxis.

### Inhalte

- Vorbereitung einer Moderation und Raumgestaltung bei Seminaren/Trainings
- Phasen der Moderation
- Aufgaben und Haltung des Moderators
- Verhaltensregeln für den Kommunikationsprozess bei der Moderation
- Methoden und Medien der Moderation
- Aktivierende Methoden der Seminargestaltung (Erweiterung der klassischen Moderations-Tools)
- Vom Moderator zum Redner
- Reflektionen zum Rollenwechsel in Seminaren und Trainings
- Personal Performance: Stimme, Sprache, Körper, Raumnutzung und Medieneinsatz
- Vorbereitung einer Präsentation und didaktische Reduktion
- Aufbau und Struktur einer Präsentation
- Visualisierungsmethoden (PowerPoint®, Flipchart und Pinnwand)
- Foliengestaltung mit PowerPoint®

## Lernziele und Methoden

### Sie lernen

Das übergeordnete Ziel des Seminars besteht darin, Sie bezüglich Ihrer aktuellen oder zukünftigen Tätigkeit als Trainer/in in den Bereichen Moderation und Präsentation zu professionalisieren. Neben den allgemeinen Grundlagen zu Moderation und Präsentation lernen Sie die Anwendung von konkreten Werk-zeugen zur Gestaltung von Seminaren/Trainings.

### Methoden

Die Gestaltung des Seminars ist gekennzeichnet durch einen Methodenmix, der im Sinne der Train the Trainer-Ausbildung gleichzeitig als Beispiel für eine Seminargestaltung dienen kann.

## Teilnehmerkreis, Qualitätssicherung und Zertifizierung

### Teilnehmerkreis

Das Seminar ist geeignet für Personen aller Berufsgruppen, die im Weiterbildungsbereich tätig sind oder planen, tätig zu werden. Sofern Sie noch keine oder eine aus Ihrer Sicht unzureichende Fortbildung bzw. Ausbildung in den Themenbereichen Moderation und Präsentation erfahren haben, dann ist dieses Seminar für Sie sehr gut geeignet.

### Qualitätssicherung und Zertifizierung

IKUD® Seminare ist zugelassener Bildungsträger nach AZWV, offiziell akkreditierter Anbieter von Fortbildungs- und Qualifizierungsangeboten des Instituts für Qualitätsentwicklung Wiesbaden (§ 1 Abs. 2 iVm. §§ 9-11 IQVO) sowie durch die Deutsche Gesellschaft für interkulturelle Trainingsqualität e.V. (dgikt) offiziell geprüft und zertifiziert.

### Zertifiziert durch:



### In Kooperation mit:



### Ein Unternehmen von:



## Organisatorisches

Dauer	2 Tage
Termin	10. - 11. 07. 2012 10.07.   11.00 – 18.30 11.07.   09.00 – 17.00
Ort	Göttingen
Teilnehmeranzahl	Maximal 12
Dozent	Dr. Frank Meyer
Veranstaltungsort	IKUD® Seminare - Groner-Tor-Str. 33 - 37073 Göttingen
Anmeldeschluss	05.07.2012
Teilnahmegebühr	680,- € zzgl. gesetzl. MwSt.

Tagungsgetränke und -bewirtung sind enthalten.

Für die Teilnahme an dieser Veranstaltung erhalten die Teilnehmer/innen ein Zertifikat.

**Informationen  
und Anmeldung** IKUD® Seminare  
Groner-Tor-Str. 33  
37073 Göttingen

Fon +49(0)551 | 38 11 27 8  
Fax +49(0)551 | 38 11 27 9

[www.ikud-seminare.de](http://www.ikud-seminare.de)  
[info@ikud-seminare.de](mailto:info@ikud-seminare.de)

Für die Anmeldung gelten unsere beigefügten  
allgemeinen Geschäftsbedingungen.

## Anmeldeformular Moderation und Präsentation für Trainer (m/w)

Zu dem angebotenen Seminar von IKUD® Seminare am  
10.–11. Juli 2012 in Göttingen melde ich mich hiermit  
verbindlich an.

Name \_\_\_\_\_

Vorname \_\_\_\_\_

Firma/Organisation \_\_\_\_\_

Position/Abteilung \_\_\_\_\_

Straße/Nr. bzw. Postfach \_\_\_\_\_

PLZ/Ort \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_

Telefon | Fax \_\_\_\_\_

Die Teilnahmegebühr beträgt 680,- € zzgl. MwSt.  
Tagungsgetränke und -bewirtung sind im Preis enthalten.

Ort \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_

Unterschrift/Stempel \_\_\_\_\_

Bitte per Fax an + 49(0)551 | 38 11 27 9 oder per Post an:  
IKUD® Seminare | Groner-Tor-Str. 33 | 37073 Göttingen

Bemerkungen \_\_\_\_\_

Die dem Anmeldeformular beigefügten AGB von IKUD® Seminare habe ich gelesen und ich erkenne diese mit der Anmeldung an.

## Allgemeine Geschäftsbedingungen für offene Veranstaltungen von IKUD® Seminare

### Anmeldung

Durch das Ausfüllen des Online-Formulars, der Zusendung eines Anmeldefaxes oder sonstiger schriftlicher Bestätigung sowie einer telefonischen Anmeldung bieten Sie IKUD® Seminare den Abschluss eines Seminarvertrages an. Durch eine schriftliche Bestätigung (E-Mail oder Post) dieser Anmeldung durch IKUD® Seminare kommt ein rechtsgültiger Vertrag zustande. Die Anzahl der SeminarteilnehmerInnen ist begrenzt. Die Berücksichtigung der Anmeldung erfolgt nach ihrem zeitlichen Eingang. Es empfiehlt sich, eine Anmeldung bis spätestens vier Wochen vor Seminarbeginn abzugeben.

### Mindestteilnehmerzahl / Ausfall des Seminars

Für die Durchführung eines Seminars ist eine Mindestzahl an TeilnehmerInnen nötig. In vielen Fällen ist diese Mindestzahl bereits in der Ausschreibung angegeben. In den übrigen Fällen können Sie diese Mindestteilnehmerzahl von uns erfragen. Wird die Mindestteilnehmerzahl nicht erreicht, behalten wir uns aus didaktischen und organisatorischen Gründen vor, von dem bereits geschlossenen Seminarvertrag zurück zu treten. Sie erhalten in diesem Fall bis spätestens sieben Tage vor dem angesetzten Termin telefonisch oder schriftliche Informationen (E-Mail oder Post) über den Ausfall. Wir bemühen uns, Ihnen in diesem Fall eine gleichwertige Alternative anzubieten.

Ein weiterer Anspruch auf Ersatz jedweder Art besteht nicht. Bereits gezahlte Gebühren erstatten wir Ihnen bei Ausfall innerhalb von zwei Wochen ohne jegliche Abzüge.

### Rücktritt / Umbuchung

Sie können Ihre Anmeldung vor Seminarbeginn jederzeit zurücknehmen. Eine Stornierung bis sechs Wochen vor Seminarbeginn ist kostenfrei. Erfolgt die Stornierung später als sechs Wochen vor Seminarbeginn, so berechnen wir Ihnen folgende Stornogebühren:  
Stornierung unter sechs Wochen vor Seminarbeginn 25% des Seminarpreises. Stornierung unter vier bis drei Wochen vor Seminarbeginn 50% des Seminarpreises. Stornierung unter drei bis eine Woche vor Seminarbeginn 75% des Seminarpreises. Stornierung unter einer Woche vor Seminarbeginn 100% des Seminarpreises.

### Übertragung auf ein anderes Seminar

Bis zu sechs Wochen vor Seminarbeginn können Sie Ihre Anmeldung kostenfrei auf ein später stattfindendes Seminar übertragen. Für die Übertragung unter sechs Wochen vor Seminarbeginn berechnen wir eine Umbuchungsgebühr von 15% des Seminarpreises, bei einer Übertragung unter vier Wochen fallen 25% Umbuchungsgebühr an. Eine Übertragung unter drei Wochen vor Seminarbeginn ist aus organisatorischen Gründen nicht möglich. Maßgebend für die Rechtzeitigkeit der (schriftlichen) Stornierung ist ihr Eingang bei IKUD® Seminare.

Die Stornogebühr entfällt, wenn der gemeldete Teilnehmer durch eine andere Person ersetzt wird.

### Zahlung

Alle angegebenen Preise verstehen sich falls nicht ausdrücklich anderweitig ausgewiesen in Euro zuzüglich gesetzlicher Mehrwertsteuer. Unterkunft und Verpflegung sind – falls nicht extra angegeben – nicht in den Seminarpreisen enthalten. Die Zahlung für das gewünschte Seminar hat vor Seminarbeginn zu erfolgen und ist in der Regel in der Ausschreibung oder der Anmeldebestätigung ausdrücklich geregelt. Die Gewährung bestimmter Rabatte ist i. d. R. an eine Zahlungsfrist gebunden.

Erfolgt die Zahlung später verfällt der Anspruch auf die Gewährung des offerierten Rabattes.

### Erfüllung / Gerichtsstand

Erfüllungsort und Gerichtsstand für alle aus dem Vertragsverhältnis entstehenden Ansprüche und Rechtsstreitigkeiten einschließlich Wechsel- und Urkundenprozesse ist Göttingen.

### Salvatorische Klausel

Sollte eine dieser Klauseln unwirksam oder undurchführbar sein oder werden, so berührt dies die Wirksamkeit des Vertrages im Übrigen nicht. Die Parteien verpflichten sich, in einem derartigen Fall eine wirksame oder durchführbare Bestimmung an die Stelle der unwirksamen oder undurchführbaren zu setzen, die den Interessen beider Parteien am nächsten kommt.

Auf das Vertragsverhältnis mit IKUD® Seminare findet ausschließlich das Recht der Bundesrepublik Deutschland Anwendung (Stand: 24. Februar 2009).